|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 武汉城市学院往届生学历信息勘误申请表 | | | | | |  | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号 |  | |
| 学 部 |  | 层 次 |  | 学历证书编号 |  | |
| 专 业 |  | 毕业年份 |  | 就读时间 | 年 月至 年 月 | |
| 联系地址 |  | | | 联系电话 |  | |
| 受理类型 | □学历信息未上网，无法查询；□姓名勘误；□身份证号勘误；□出生日期勘误；  □学历照片勘误；□其他情况 | | | | | |
| 勘误前信息 |  | | | | | |
| 勘误后信息 |  | | | | | |
| 情 况 说 明 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 个 人 材 料 目 录  （学历照片勘误只需提供3-6，其他所有受理类型需提供1-8） | | | | | | |
| 序 号 | 材 料 名 称 | | | | | |
| 1 | 高考报名表（从人事档案中复印，需加盖人事部门章或档案部门章） | | | | | |
| 2 | 高校毕业生登记表（从人事档案中复印，需加盖人事部门章或档案部门章） | | | | | |
| 3 | 新生录取名册、毕业证发证存根（学校档案馆复印，需加盖档案馆章） | | | | | |
| 4 | 毕业证原件及复印件（原件审核后归还） | | | | | |
| 5 | 身份证原件及复印件（原件审核后归还） | | | | | |
| 6 | 户口簿原件及复印件（原件审核后归还） | | | | | |
| 7 | 入校及毕业时的户口迁入迁出原始记录（当年就读校址的户籍管辖派出所提供，并加盖户籍部门章） | | | | | |
| 8 | 身份证信息变更证明或无变更证明（户籍管辖派出所提供，并加盖户籍部门章） | | | | | |
| **请学生本人抄写以下文字并签名按手印** | | | | | | |
| 我郑重承诺以上经本人提供的所有材料完全属实，如有隐瞒、伪造、弄虚作假等，后果自负。  签 名：  （按手印） | | | | | | |
|

注：1、佐证材料需附后，且不限于目录内容，根据实际情况可补充完善。

2、本表一式两份，一份教务处留存，一份报省教育厅。