**课程档案**

档案保存期限：长期

**学年学期： 至 学年度第 学期**

**课程名称：**

**课程类别：** 必修课 □ 选修课□

**任课教师：**

**职 称：**

**年 级：**

**专 业：**

**考核形式：** 考 试 □ 考 查□

**学部名称:**

教务处制

材料目录

1. 授课计划
2. 课程考试命题计划表
3. 课程考试试卷送审单
4. 试题（A、B卷）
5. 参考答案及评分标准
6. 任课教师课程小结

备注：

说明：任课教师上课结束后，上述各类材料由任课教师整理完毕后，交所在学部长期保存。

 

**课程授课计划**

20 -20 学年第 学期

**课程名称：**

**课程代码：**

**课程学时：**

**课程学分：**

**授课对象：**

**授课教师：**

**所属部系：**

填表日期： 年 月 日

教务处制

填写说明

1．课程授课计划是教师对课程教学过程的计划安排，是教师实施教学和安排课程考核的重要依据。任课教师须严格按照人才培养方案和课程教学大纲编制课程授课计划。

2．课程性质：填写公共必修课、公共选修课、学科基础课、专业必修课、专业选修课等（与专业人才培养方案保持一致）。

3．教材信息：填写教材的名称（全称）、版次、作者、出版社、出版时间以及教材层次（如各类规划教材、获奖教材、一般教材等）。

4．课次：填写上课次数序号1.2.3…。

5．教学内容：填写教学内容章节的名称、教学安排，如有课程思政的融入点请一并填写。

6．教学形式：填写理论讲授、案例分析、小组讨论、研习辅导、课堂实践等（可为一种或多种）。

7．教学目标及要求：课程教学目标包含知识目标、能力目标和素质目标；作业规范要求填写作业规范性要求及时间管理要求等；成绩构成及要求填写成绩比例构成及评分标准等。

8．本表经教学单位审核后，不得随意变动。如需调整，应经教学单位负责人同意方可执行。

9．本表一式两份（可复印）。经审核后，任课教师、教学单位各留存一份。

 **课程授课计划**

**一、课程基本情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |   | 任课教师 |   | 职称 |   |
| 课程代码 |   | 课程性质 |   | 学分 |   | 总学时 |   |
| 总学时分配 | 讲授学时 |   | 上机学时 |   | 实验学时 |   | 实践学时 |   |
| 授课专业 |   | 授课班级 |  | 学生人数 |  |
| 教材信息 |  |
| 自建课网页 |  |
| 参考书目及参考网页 |  |

**二、进程安排**

| **课次** | **周次** | **星期/节次（课时）** | **教学内容** | **教学****形式** | **作业、辅导安排及其它** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**三、教学目标及要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 教学目标及要求 | **课程教学目标：****作业规范要求：****成绩构成及要求：** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 任课教师： |  | 填写时间： 年 月 日 |
| 系（教研室）负责人： |  | 审核时间： 年 月 日 |
| 教学单位负责人： |  | 审批时间： 年 月 日 |

**武汉城市学院课程考试命题计划表**

（ 学年度第 学期）

**课程名称：**

**命题教师：**

**课程性质：□必修课 □选修课 □其他**

**考试方式：□开卷 □闭卷**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学部 |  | 专业 |  | 年级 |  |
| 试 卷 情 况 | 分 值 分 布 | 题号 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 七 | 八 |
| 题型 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 分值 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 试 卷 难 易 度  | 难（较难） | 中等 | 容易 |
| 分值 | 比例 | 分值 | 比例 | 分值 | 比例 |
|  |  |  |  |  |  |
| 系(教研室)审核意见：审核人签名：年 月 日 | 学部审核意见：审核人签名：年 月 日 |

注：此表由命题教师认真填写，相关负责人签字。表格一式两份，课程档案、试卷档案分别归档。电子版交学部教务办存档。

**武汉城市学院课程考试试卷送审单**

学部： 专业： 年级：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 命题教师申报 | 课程名称 |  | 命题教师 |  |
| 送审时间 |  | 考试时间 |  |
| 考试班级 | **专业班** | **层次** | **人数** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 考试方式 | 闭卷（ ）； 非闭卷（详注）： | 考试时限： 分钟 |
| 试卷页数 | A卷： 页 B卷： 页 C卷： 页 | 标答页数 | A卷 页 B卷 页 C卷 页 |
| 系（教研室）审查意见 | **审查指标** | **审查标准** | **审查情况** |
| 考查内容 | 考题覆盖面、内容构成比例、题目数量是否符合大纲要求 | □符合 □基本符合 □不符合 |
| 测试题型 | 题型结构是否合理 | □合理 □较合理 □不合理 |
| 题目质量 | 题目取样是否有代表性；题意是否明确、清楚；题目难度是否适宜 | □高 □较高 □一般 |
| 试卷编制 | 题型编排是否由易到难；答题说明是否明确具体；试卷编制是否规范 | □规范 □较规范 □不规范 |
| 评分标准 | 客观题答案明确、具体，主观题答题要点及评分明细，各题答案正确无误 | □明确 □较明确 □不明确 |
| 复本试卷 | 试卷题型、题量、难度、重复率是否符合要求 | □符合 □基本符合 □不符合 |
| 审题人意见： （不同意，请注明存在问题及整改意见）审查人签名： 20 年 月 日 |
| 学部审查意见 | 教学主任签名： 20 年 月 日 |

注：此表由命题教师认真填写，相关负责人签字。表格一式两份，课程档案、试卷档案分别归档。电子版交学部教务办存档。

武汉城市学院

**试 题 纸**

**（20\_\_\_——20\_\_\_学年第\_\_\_学期）**

课程名称： 卷 型：**\_\_**卷

专 业： 考试方式：**\_\_**卷

年 级： 学生学号: 学生姓名:

在试题纸上答题无效，教师命题时不需要留出答题空间

武汉城市学院

**参考答案及评分标准**

**（20\_\_\_——20\_\_\_学年第\_\_\_学期）**

课程名称： 卷 型：**\_\_**卷

专 业：

年 级： 考试方式：**\_\_**卷

（标答的每题后标出该题的得分分布，主观题标出得分点和分值）

任课教师课程小结

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（学部） 20 —20 学年第 学期

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 总学时 |  | 实验学时 |  | 上机学时 |  |
| 主讲教师 |  | 职称 |  | 年 龄 |  | 课程类型 |  | 学生人数 |  |
| 教材课前到位： 是 □ 否 □ | 授课对象 |  |
| 教材类别：国家级、省部级优秀教材 □ 面向21世纪教材 □ 国家规划教材 □ 外文原版教材 □ 翻译外国教材 □ 讲义 □ 其它 □ |
| 教材适用情况：非常适用 □ 一般 □ 不适用 □ 无教材 □ |
| 实验教学情况：1.实验总个数/时数（ ） 2.设计性实验个数/时数（ ） 3.综合性实验个数/时数（ ） |
| 使用多媒体技术授课： 部分使用 □ 全部使用 □ 没使用 □ |
| 多媒体课件来源： 自制 □ 购买 □ |
| 教学大纲、教学日历执行情况： 严格执行 □ 10%以内变动 □ 变动大于10% □ |
| 考核成绩符合正态分布：是 □ 否 □ 不及格率：（ ） |
| 课堂情况 | 等级 | 出勤情况 | 课堂纪律 | 完成作业 | 考试纪律 | 学风总体评价 |
| 优秀 |  |  |  |  |  |
| 良好 |  |  |  |  |
| 一般 |  |  |  |  |
| 差 |  |  |  |  |
| 教学效果 |  |
| 课程教学改革 及对今后教学的打算、建议 |  |
| 备 注 |  |

 教师签名： 年 月 日

课程档案归档资料盒侧签（样版）

 **尺寸:3、5X20cm**

**武汉城市学院**

**开课学部：XXXX**

**课程名称：**

**模**

**拟**

**电**

**子**

**技**

**术**

**\_\_\_\_至\_\_\_\_学年**

**第\_\_\_\_学期**